

OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA MIHANOVIĆA

PETROVSKO

Petrovsko, 3. 1.2025.

OBVIJEST RODITELJIMA I DRUGIM OSOBAMA KOJE ULAZE U ŠKOLU

Sukladno Protokolu o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama Osnovna škola Antuna Mihanovića Petrovsko poduzima sljedeće mjere:

1. Ulazna vrata školske ustanove, kao i svi ostali ulazi ili izlazi, biti će zaključani tijekom cijelog radnog vremena na način da su osigurani evakuacijski izlazi, osim u posebnim okolnostima koje odobri ravnateljica. U svrhu ulaska učenika u školsku ustanovu prije početka i izlaska nakon završetka nastavnoga dana, vrata mogu biti otključana u načelu 30 minuta prije početka nastave i 15 minuta nakon završetka nastave.

2. Tijekom malog odmora učenicima nije dopušteno napuštanje školske ustanove. Tijekom velikog odmora učenicima osnovne škole nije dopušten izlazak izvan vanjskih prostora školske ustanove.

3. Roditelji mogu ulaziti u školsku ustanovu samo u dogovorenom terminu uz prethodnu najavu ili na poziv od strane školske ustanove, o čemu se obavještava radnik na ulazu u školsku ustanovu.

Roditelji koji dolaze na informativne razgovore s razrednicima obvezni su poštovati raspored koji objavljuje školska ustanova.

Svi posjetitelji koji nisu radnici ili učenici školske ustanove moraju biti evidentirani i u pratnji radnika školske ustanove upućeni na dogovoreno mjesto i ispraćeni iz školske ustanove.

4. Radnik školske ustanove koji je zadužen za poslove nadzora ulaza u prostore školske ustanove, radi zaštite sigurnosti, **može izvršiti sigurnosne preglede** drugih osoba koje ulaze u školsku ustanovu i njihovih predmeta (torbe i dr.)

5. Škola vodi Evidenciju ulaska i izlaska u školu, te pri tome traži uvid u osobnu iskaznicu ili drugi dokument s fotografijom na uvid (bez preslike ili ispisivanja podataka s istog). Bez predložene isprave ulaz u školu nije moguć.

Evidencija sadrži:

Ime i prezime osobe, datum i sat dolaska-odlaska, razlog i osobu ili službu koju posjećuje.

Sukladno odredbama Uredbe o zaštiti osobnih podataka Evidencije se čuvaju u Tajništvu Škole do kraja školske godine 2024./25. Iste se koriste isključivo u svrhu osiguravanja veće sigurnosti u školi radi zaštite svih učenika i zaposlenih u školskim ustanovama te prevencije mogućih situacija povećanog rizika. Agencija za zaštitu osobnih podataka nadzire provođenje zaštite osobnih podataka na zahtjev ispitanika - fizičke osobe, na prijedlog treće strane ili po službenoj dužnosti.

Sukladno čl. 34. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, svatko tko smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno Općom uredbom o zaštiti podataka i Zakonom o provedbi Opće uredbe može Agenciji za zaštitu osobnih podataka podnijeti zahtjev utvrđivanje povrede prava.



RAVANTELJICA:

Andrijana Osredečki